

29.12.2017

ПРИКАЗ

Екатеринбург

№ 467

по основной деятельности

Об объявлении выборов на должность
заведующего кафедрой

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом УрГЮУ, Положением о порядке выборов заведующего кафедрой в УрГЮУ, утвержденным решением Ученого совета УрГЮУ от 21.12.2009 (протокол № 3) с изменениями, внесенными решением Ученого совета УрГЮУ от 21.11.2016 (протокол № 4) (далее – Положение), в связи с истечением срока действия трудового договора, заключенного с Лазутиным Львом Александровичем по должности заведующего кафедрой международного и европейского права,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить **09.01.2018** выборы на должность заведующего кафедрой в структурном подразделении «Кафедра международного и европейского права».
2. Установить, что квалификация лиц, изъявивших желание принять участие в выборах, должна отвечать требованиям, установленным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утв. приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н.
3. Назначить лицом, ответственным за прием заявлений на участие в выборах и иных необходимых документов (далее – документы), начальника Отдела организационного и документационного обеспечения работы по учету кадров Управления кадров (С.Е. Копылова).
4. Для проведения проверки деятельности кафедры создать комиссию в составе:
Председатель комиссии:
Гонгало Бронислав Мичиславович, заведующий кафедрой гражданского права,
Члены комиссии:
Головина Светлана Юрьевна, заведующий кафедрой трудового права,
Козаченко Иван Яковлевич, заведующий кафедрой уголовного права.
5. Председателю комиссии (Б.М. Гонгало):
 - 5.1. результаты деятельности комиссии оформить справкой за своей подписью и подписью членов комиссии;
 - 5.2. справку представить в Отдел организационного и документационного обеспечения работы по учету кадров Управления кадров не позднее одного месяца после объявления выборов.
6. Определить, что документы для участия в выборах, предусмотренные Положением, принимаются в следующем порядке:
место (адрес) приема документов: Отдел организационного и документационного обеспечения работы по учету кадров Управления кадров (г. Екатеринбург, ул. Комсомольская, 21, каб. 107);
график приема документов: с понедельника по пятницу - с 9⁰⁰ до 11⁰⁰; с 14⁰⁰ до 17⁰⁰;
срок подачи документов: в течение месяца со дня, следующего за днем объявления выборов (с 10.01.2018 по 09.02.2018 (включительно)).
7. Установить, что место и дата проведения выборов определяются в соответствии с графиком заседаний Ученого совета УрГЮУ: место – г. Екатеринбург, ул. Комсомольская, 21, дата – **19.03.2018**.
8. Управлению кадров (С.В. Парамонова) обеспечить размещение настоящего приказа:
 - 8.1. на информационных стендах Управления кадров;
 - 8.2. на сайте УрГЮУ в разделе «Вакансии, конкурс, выборы».
9. Канцелярии (В.И. Старовойтов):
 - 9.1. передать в Отдел организационного и документационного обеспечения работы по учету кадров Управления кадров (С.Е. Копылова) копию настоящего приказа незамедлительно после его подписания;
 - 9.2. ознакомить с настоящим приказом всех лиц, перечисленных в нем, включая Л.А. Лазутина, под личную подпись в течение двух рабочих дней с даты его подписания.
10. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на проректора по учебной работе Д.В. Грибанова.

Исполняющий обязанности ректора

В.А. Бублик